

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**MUNICIPIUL SEBEȘ**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA NR.57/2025**

**Privind aprobarea REGULAMENTULUI PRIVIND COMERCIALIZAREA  
PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR DE PIAȚĂ PE RAZA MUNICIPIULUI SEBEȘ**

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, Județul Alba;

Intrunit în ședința publică ordinară din data de 26.02.2025, orele 14,00;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind Comercializarea Produselor și Serviciilor de Piață pe raza Municipiului Sebeș;

Văzând:

- referatul de aprobare al inițiatorului cu privire la aprobarea Regulamentului privind Comercializarea Produselor și Serviciilor de Piață pe raza Municipiului Sebeș;
- Raportul de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind Comercializarea Produselor și Serviciilor de Piață pe raza Municipiului Sebeș;
- raportul de specialitate nr.3145/28.01.2025 al Compartimentului Contencios Juridic, Administrație și Transparență din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sebeș;
- anunțul nr.3146/20.01.2025 de afișare a proiectului de hotărâre;
- procesul verbal nr.3146/20.01.2025 de afișare a proiectului de hotărâre;
- adresa nr.3149/20.01.2025 de afișare a proiectului de hotărâre;
- procesul verbal nr.9017/05.02.2025 de îndeplinire a procedurii de afișaj a proiectului de hotărâre;
- referatul nr.10405/11.02.2025 privind justificarea introducerii suplimentar pe ordinea de zi a ședinței a proiectului de hotărâre a Compartimentului PMCC-MC, ULM;

Analizând HCL 259/2022- privind aprobarea Regulamentului privind Comercializarea Produselor și Serviciilor de Piață pe raza Municipiului Sebeș;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 52/2003, art. 7 alin. (13) "Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul reglementării unei situații urgente sau a unei încălcări, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării și anterioare expirării termenului prevăzut de respectivul alineat."

Având avizul nr.144/2025 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

Având în vedere prevederile:

- Legii Nr. 310/2024 din 6 decembrie 2024 pentru completarea art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- O.G. nr.99/2000 - privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 333/2003 - privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare ale O.G. nr.99/2000, republicată;

- Legii 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin.2,lit d) și alin. f, lit. n, din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

În baza art.139 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aproba Regulamentul privind Comercializarea Produselor și Serviciilor de Piață pe raza Municipiului Sebeș, conform anexei parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 2.** Cu data intrării în vigoare a prezentei încetează aplicabilitatea HCL 259/2022- privind aprobarea Regulamentului privind Comercializarea Produselor și Serviciilor de Piață pe raza Municipiului Sebeș;

**Art. 3.** Orice alte prevederi contrare își încetează valabilitatea ;

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul Municipiului Sebeș prin Direcția Poliția Locală Sebeș și prin Compartimentul Protecția Mediului, Control Comercial, Managementul Calității, Unitate Locală de Monitorizare;

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în Monitorul Oficial al Municipiului Sebeș și se comunică

- Instituției Prefectului - județul Alba ;
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Serviciului Venituri;
- Serviciului Contabilitate și Monitorizare;
- Serviciului Resurse Umane, Digitalizare și Comunicare;
- Serviciului Juridic, Patrimoniu și Arhivă;
- Arhitectului șef;
- Comp. PMCC-MC,ULM;
- Direcției Poliția Locală Sebeș.

Sebeș la 26.02.2025

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
Consilier local, **Popa Dumitru Emil**

**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR GENERAL Municipiul Sebeș**  
**VLAD CRISTINA ELENA**

Total consilieri locali	19
Prezenți	19
Pentru	19
Împotrivă	-
Abțineri	-
Neparticipare la vot	-



**REGULAMENT  
PRIVIND COMERCIALIZAREA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR DE PIAȚĂ PE  
RAZA MUNICIPIULUI SEBEȘ**

**CAP. I. PREZENTARE GENERALĂ A REGLEMENTĂRII**

Art. 1. Prezentul regulament reglementează activitatea de comercializare a produselor alimentare, nealimentare și serviciilor de piață pe raza Municipiului Sebeș, cerințele necesare în vederea eliberării de către autoritatea administrativă publică locală a Acordului de funcționare /Autorizației de funcționare privind desfășurarea acestei activități, procedura de eliberare a Acordului de funcționare/Autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Municipiului Sebeș.

Art.2. Prin activități comerciale și servicii de piață se înțelege:

- a) Comerțul cu ridicata desfășurat în spații comerciale;
- b) Comerțul cu amănuntul desfășurat în spații comerciale;
- c) Serviciile de alimentație publică;
- d) Prestările de servicii;
- e) Comerțul desfășurat în zonele publice – piețe, târguri și alte locuri publice.

Art. 3. Activitatea comercială se exercită cu referire la produsele alimentare, nealimentare și la serviciile de piață prevăzute în anexa la Ordonanța nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, precum și alte acte normative de reglementare incidente.

Art. 4. Prevederile prezentului regulament se aplică comercianților persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii să desfășoare activități de comercializare a produselor alimentare, nealimentare și serviciilor de piață.

Art. 5. Pe raza Municipiului Sebeș toți comercianții care desfășoară activitatea de comercializare a produselor alimentare, nealimentare și de servicii de piață au obligația deținerii Acordului de funcționare/Autorizație de funcționare eliberat în conformitate cu prevederile O.G. nr.99/2000 - privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, ale H.G. nr. 333/2003 - privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare ale O.G. nr.99/2000, republicată și prezentului regulament.

Art. 6. Orice exercițiu comercial se poate desfășura de persoane fizice sau persoane juridice care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) sunt constituite și înregistrate legal;
- b) au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor alimentare, nealimentare și serviciilor de piață;
- c) dețin avizele/acordurile/autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) respectă prevederile prezentului regulament.

Art. 7. Prin reglementările cuprinse în regulament se urmărește realizarea următoarelor obiective:

- a) implementarea unor condiții care să asigure desfășurarea activităților de comercializare a produselor alimentare, nealimentare și serviciilor de piață într-un cadru civilizată, stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- b) încurajarea liberei inițiative;
- c) asigurarea concurenței loiale și a liberei circulații a produselor și serviciilor de piață;
- d) informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor precum și posibilitatea asigurării produselor și serviciilor;
- e) modernizarea și dezvoltarea rețelelor de distribuție și forme de vânzare;
- f) stimularea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Municipiului Sebeș prin simplificarea procedurii de autorizare și stabilirea unui cadru legal unitar pentru organizarea, autorizarea și desfășurarea exercițiilor comerciale.

Art. 8. Acordul de funcționare este actul administrativ emis de autoritatea administrativă publică locală prin care se reglementează și aprobă desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață.

Art. 9. Emiterea acordului de funcționare va fi solicitată de către comercianții care desfășoară activități economice conform celor prevăzute în anexa la O.G. nr. 99/2000, republicată sau în alte acte normative de reglementare incidente, prestate într-un spațiu-structură de vânzare.

Art.10. Agenții economici (societăți comerciale, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale și persoane fizice autorizate) vor solicita Acordul de funcționare/Autorizația de funcționare pentru fiecare punct de lucru unde desfășoară activitatea.

Art.11. Nu este necesară obținerea Acordului de funcționare pentru sediile sociale ale agenților economici și pentru sediile în care se desfășoară exclusiv activitatea de birou, fără a implica activitatea cu publicul.

Art. 12. Conform Legii 227/2015 privind Codul fiscal, CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive vor obține Autorizație de funcționare, care prin conținutul său va respecta prevederile actualului Regulament – orar de funcționare, obiect de activitate, respectarea ordinii și liniștii publice-.

Art.13. Exercițarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat conform prevederilor O.G. nr.99/2000, republicată, precum și a normelor de aplicare ale acesteia.

Art. 14. (1) Fiecare comerciant solicită autorității publice locale acordul de funcționare, cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică în conformitate cu solicitările autorității publice locale.

(2) Acordul de funcționare respectiv orarul se afișează la intrarea în unitate în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestuia.

(3) Comerciantul căruia i s-a eliberat acord de funcționare pentru structura de vânzare din sectorul alimentar nu poate menține închisă această structură mai mult de 2 zile consecutive, cu excepția unor cauze obiective de nefuncționare.

(4) Pot constitui cauze obiective de nefuncționare, în condițiile prevederilor H.G. nr.333/2003 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare ale O.G. nr.99/2000, republicată, următoarele situații:

- a) decesul asociatului unic, administratorului, managerului, șefului structurii de vânzare cu amănuntul sau al altui angajat care lucrează în aceasta, după caz;
- b) concediul personalului angajat în structura de vânzare respectivă;
- c) inventar;
- d) închiderea structurii de vânzare pentru lucrări de igienizare, reparații, reamenajări sau modificări ale condițiilor de exploatare a acesteia, după caz;
- e) schimbarea profilului structurii de vânzare, suspendarea sau înlocuirea unei activități comerciale desfășurate în acea structură;
- f) încetarea definitivă a activității comerciantului în structura de vânzare respectivă;
- g) întreruperea activității comerciale sezoniere în structura de vânzare respectivă;
- h) suspendarea activității ca urmare a deciziei organelor de control abilitate;
- i) cazurile de forță majoră.

(5) Comercianții sunt obligați să anunțe consumatorilor motivul și perioada închiderii.

## **CAP. II. CERINȚELE NECESARE ÎN VEDEREA EMITERII ACORDULUI DE FUNCȚIONARE PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE COMERCIALIZARE A PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR DE PIAȚĂ PE RAZA MUNICIPIULUI SEBES**

Art.15. Toți agenții economici care desfășoară în prezent activități comerciale și servicii de piață, sunt obligați să dețină Acordul de funcționare (anexa 1)/Autorizația de funcționare (anexa 2) pentru fiecare punct de lucru al acestora.

Art.16. Se vor respecta prevederile legale în materie de urbanism, cele ale planului urbanistic zonal Centrul Istoric al Municipiului Sebes 4889/2009 și plan urbanistic general al Municipiului Sebes.

Art.17. Structurile de vânzare cu produse alimentare, nealimentare și servicii de piață își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea, să asigure respectarea normelor de ordine și liniște publică în conformitate cu prevederile legale incidente.

Art.18. Se va asigura respectarea îndeplinirii tuturor condițiilor stabilite de lege în vederea desfășurării unui anumit tip de activitate.

Art.19. (1) Comercianții au obligația de a asigura igienizarea/deszăpezirea și libera circulație în zona aferentă punctului de lucru în care se desfășoară activități de comerț/servicii de piață cu îndeplinirea tuturor diligențelor astfel încât starea tehnică a spațiilor în care se desfășoară activități de comerț și/sau servicii de piață să nu constituie pericol public și să respecte estetica urbană a orașului.

(2) Toate aceste obligații trebuie îndeplinite la momentul solicitării autorizării și pe parcursul derulării activității sub sancțiunea neacordării/retragerii Acordului de funcționare/Autorizația de funcționare .

Art. 20. (1) În situația solicitării emiterii Autorizația de funcționare pentru desfășurarea activităților de alimentație publică se vor asigura următoarele cerințe suplimentare:

a) unitatea este obligată să se asigure că nu se încalcă regulile de ordine și liniște publică, ca și consecință a activității desfășurate în cadrul structurii de vânzare, inclusiv a parametrilor de zgomot legal admiși conform legislației în vigoare;

b) în cazul unităților de alimentație publică cu program de funcționare peste orele 22.00, în vederea funcționării, este necesar îndeplinirea și a următoarelor condiții:

- să existe la dosar dovada privind acordul notarial al locatarilor direct afectați pe orizontală și pe verticală din locuințele colective.

- să îndeplinească condițiile legale de funcționare.

- să nu depășească limitele de zgomot conform reglementărilor în vigoare.

c) Mesele festive și evenimentele se pot organiza numai în spații autorizate, pentru care există Autorizația de funcționare

(2) Aceste evenimente se pot organiza sau desfășura cu respectarea ordinii și liniștii publice.

(3) În cazul în care localul respectiv este rezervat în totalitate pentru astfel de evenimente, comerciantul este obligat să afișeze vizibil, lângă orarul de funcționare, anunțul "REZERVAT", cu indicarea perioadei de rezervare.

### **CAP. III. PROCEDURA DE EMITERE A ACORDULUI DE FUNCȚIONARE PENTRU COMERCIANȚII CARE DESFĂȘORĂ ACTIVITĂȚI DE COMERȚ ȘI SERVICII DE PIAȚĂ ÎN MUNICIPIUL SEBEȘ.**

#### **ACTE NECESARE ÎN VEDEREA EMITERII ACORDULUI DE FUNCȚIONARE**

Art.21.(1) Acordul de funcționare este actul administrativ cu caracter individual, prin care se stabilesc condițiile de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, și se emite de către autoritățile administrațiilor publice locale pe raza cărora operatorul economic urmează să își desfășoare activitatea, în structuri de vânzare cu sediu fix, pe perioadă nedeterminată, atât timp cât condițiile inițiale pentru care s-a solicitat acordul de funcționare rămân nemodificate și documentele care constituie dosarul de solicitare a acordului sunt valabile.

(2) În cazul apariției oricăror modificări în tipul de activitate desfășurată sau al schimbării suprafeței structurii de vânzare pentru care s-a solicitat acordul de funcționare sau în cazul expirării documentelor depuse la dosarul constituit în vederea eliberării acordului de funcționare, operatorul economic are obligația, în termen de 30 de zile calendaristice de la data începerii activității noi/modificate/expirării documentelor în vederea desfășurării activității, să obțină un nou acord de funcționare. În lipsa efectuării acestor demersuri, acordul de funcționare se suspendă în mod automat, cu aplicarea sancțiunilor din art. 35 pct. d.

(3) În vederea emiterii acordului de funcționare solicitantul va înainta Primăriei Municipiului Sebeș o documentație al cărei conținut este stabilit distinct pe tip de activitate de comerț sau serviciu de piață supuse autorizării.

#### **ACORDUL DE FUNCȚIONARE**

1. Cerere pentru obținerea Acordului de funcționare, cu specificarea expresă a orarului de funcționare – conform anexei 1;

2. Certificat Unic de Înregistrare al solicitantului însoțit de Certificatul Constatator pentru punctul de lucru supus autorizării, emis în temeiul Legii nr. 265/2022, de către Oficiul Registrului Comertului;
3. Certificat de atestare fiscală privind debitele și alte datorii către bugetul local al municipiului, aflat în termen de valabilitate, din care să rezulte că solicitantul (agentul economic) nu are datorii la bugetul local;
4. În cazul agenților economici care își desfășoară activitatea în cadrul Pieții Agroalimentare Dacia, se va solicita o adeverință din care să rezulte îndeplinirea obligațiilor financiare față de Serviciul Public de Administrare a Patrimoniului al Municipiului Sebeș;
5. Copie după actul care atestă posesia legală a spațiului în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activitatea;
6. Copie după actul de identitate al reprezentantului legal;
7. Extras de Carte Funciara, nu mai vechi de 3 luni, cu înscrierea funcțiunii de spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință/autorizația de construcție însoțită de procesul verbal de recepție;
8. Dovada îndeplinirii cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică, conform art.5 din Ordonanța 99/2000 republicată;
9. Copiile autorizațiilor care stau la baza funcționării:
  - autorizație sanitară - dacă e cazul;
  - autorizație sanitar veterinară, dacă e cazul;
  - autorizație mediu, dacă e cazul;
  - autorizație ISU - dacă e cazul;
  - **alte autorizații necesare în funcție de obiectul de activitate;**
  - contract salubritate cu operatorul autorizat pe raza UAT Sebeș;
  - contracte speciale pt deseuri periculoase dacă e cazul.
10. Notificarea orarului de funcționare, în cazurile în care activitatea de la punctul de lucru supus autorizării depășește ora 22.00, solicitantul va depune acordul notarial al vecinilor limitrofi punctului de lucru precum și al locatarilor direct afectați pe orizontală și pe verticală din locuințele colective.
11. Declarația privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice conform HG nr. 843/1999.

Art.21. (1) Agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică vor obține Autorizație de funcționare, conform Legii 227/2015 privind Codul fiscal, autorizație care prin conținutul său va respecta prevederile actualului Regulament – orar de funcționare, obiect de activitate, respectarea ordinii liniștii publice.

(2) La baza obținerii Autorizației de funcționare stă aceeași documentație ca și cea de la obținerea Acordului de funcționare la care se va adauga taxa de emitere/reînnoire anuală a autorizației de funcționare care se stabilește conform hotărârii de consiliu din anul în curs, dovada fiind făcută cu copia chitanței sau OP-ului, conform căruia s-a achitat taxa de alimentație publică.

Art. 22 . Acordul de funcționare este actul administrativ cu caracter individual care se emite de către autoritățile administrației publice locale pe raza cărora operatorul economic urmează să își desfășoare activitatea, în structuri de vânzare cu sediu fix, pe perioadă nedeterminată, atât timp cât condițiile inițiale pentru care s-a solicitat acordul de funcționare rămân nemodificate și documentele care constituie dosarul de solicitare a acordului sunt valabile.

Art. 23. Autorizația de alimentație publică, conform prevederilor art.475, alin.(3) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal , cu completările și modificările ulterioare, este valabilă un an de zile calendaristice cu posibilitatea de reînnoire prin Viză anuală.

(1) Pentru obținerea vizei anuale a Autorizației de alimentație publică se va depune:

- Cererea conform anexei 4;
- Certificat de atestare fiscală privind debitele și alte datorii către bugetul local al municipiului, aflat în termen de valabilitate, din care să rezulte ca solicitantul (agentul economic) nu are datorii la bugetul local;
- taxa de autorizatie, conform hotărârii de consiliu din anul în curs, dovada fiind făcută cu copia chitanței sau OP-ului, conform căruia s-a achitat taxa de alimentație publică.

Art.24. (1) Exercițarea activității de comercializare în zone publice este supusă acordului autorităților administrațiilor publice locale, cu respectarea regulamentelor proprii ale acestora și a planurilor de urbanism.

(2) Prevederile acestui regulament se aplică și în cazul transferului, mutării sau extinderii unui exercitiu comercial, precum și în cazul modificărilor aduse structurii de vânzare.

Acordul de funcționare nu se eliberează în următoarele cazuri:

- Contravine planului general de dezvoltare urbană și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localitate;
- Aduce prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor cladiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;
- Exercițiul comercial se face în spații improvizate;
- Se încalcă prevederile Ordonanței 99/2000 republicată – privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

### **Modificarea acordului de funcționare**

Art.25. (1) Acordul de funcționare este valabil până la modificări privind desfășurarea activității societății comerciale astfel:

-schimbarea/completarea/renunțarea la unul sau mai multe coduri CAEN (anexa 5) corespunzătoare obiectelor de activitate autorizate potrivit prezentului regulament,

- schimbarea structurii de vânzare autorizate, schimbarea suprafețelor de vânzare din structura de vânzare autorizată, schimbarea orarului de funcționare.

Comerciantul are obligația să le aducă la cunoștința organului emitent al acordului de funcționare, în caz contrar Acordul de funcționare/Autorizația de funcționare pierzându-și valabilitatea.

(2) Oricare dintre modificările prevăzute la alin. (1) impun înregistrarea de către comerciant a unei documentații noi, complete ce să conțină modificările propuse și să cuprindă documentele

necesare emiterii unui nou Acord de funcționare/Autorizația de funcționare, astfel cum sunt prevăzute în prezentul regulament.

Art.26. În cazul în care comerciantul își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a aduce la cunoștința autorității administrației publice locale în scris, prezentând și documente în acest sens.

#### **CAPITOLUL IV: PROGRAMELE DE FUNCȚIONARE**

Art.27. Agenții economici care desfășoară activități comerciale și servicii de piață, pe raza Municipiului Sebeș și a localităților complementare, vor fi aprobate astfel:

- a) Unitățile comerciale cu profil alimentar:
  - Între orele 6<sup>00</sup>-22<sup>00</sup>;
  - Pentru cazurile în care activitatea de la punctul de lucru supus autorizării depășește ora 22<sup>00</sup> solicitantul depune obligatoriu acordul notarial al vecinilor limitrofi /asociației de locatari/proprietari punctului de lucru pentru a obține un program prelungit, dar care să nu depășească ora 24.00
- b) Unități comerciale cu profil nealimentar:
  - Între orele 8<sup>00</sup>-22<sup>00</sup>;
- c) Serviciile de piață:
  - Între orele 6<sup>00</sup>-22<sup>00</sup>
- d) Unități de alimentație publică ( cod CAEN 5630 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor)
  - Între orele 7<sup>00</sup>-22<sup>00</sup>
- e) Unitățile de alimentație publică (cod CAEN 5610 - Restaurante, unde se pot organiza mese festive):
  - Între orele 7<sup>00</sup>-6<sup>00</sup>
  - Pentru cazurile în care activitatea supus autorizării depășește ora 22<sup>00</sup>, solicitantul depune obligatoriu acordul notarial al vecinilor limitrofi /asociației de locatari/proprietari punctului de lucru și asigură respectarea ordinii și liniștii publice.
- f) Unități de cazare (motel, hotel, pensiuni):
  - Serviciul de cazare – NON STOP;
  - Restaurantul din cadrul unității de cazare: între 7<sup>00</sup>-24<sup>00</sup>, iar cu ocazia organizării meselor festive, între orele 7<sup>00</sup>-6<sup>00</sup>, solicitantul depune obligatoriu acordul notarial al vecinilor limitrofi /asociației de locatari/proprietari punctului de lucru și asigură respectarea ordinii și liniștii publice.
- g) Unitățile de alimentație publică amenajate în cadrul autogărilor, gărilor, stațiilor de benzină, pot funcționa:
  - NON STOP, cu condiția respectării legislației privind ordine și liniște publică.

Art.28. Pot desfășura program muzical în interiorul unității, numai unitățile care au acord expres al Primăriei Municipiului Sebeș. Acest acord se va elibera pentru funcționarea unităților de tipul discotecilor, barurilor de noapte și unităților care organizează manifestări/actiuni cu caracter festiv (nunți, botezuri, etc.), în următoarele condiții:

- Unitatea nu se află la parterul blocurilor sau nu are pereți comuni cu o altă clădire care este utilizată în scop de locuință;
- În cazul în care unitatea se află în situația exemplificată anterior, va putea desfășura program muzical prelungit doar cu acordul scris al fiecărui proprietar al locuințelor cu care se învecinează direct, acord exprimat expres pentru zilele în care se poate desfășura programul prelungit și ora maximă a acestuia.

## **CAPITOLUL V: ATRIBUȚIILE AUTORITAȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE**

Art. 29. Autoritățile administrației publice locale stabilesc strategia de dezvoltare a rețelei de distribuție, având drept obiective:

- a) sprijinirea creării unei rețele de distribuție care să asigure servicii de calitate consumatorilor și care să răspundă necesităților de consum ale acestora și marcarea acestuia în documentațiile de urbanism întocmite;
- b) dezvoltarea armonioasă a rețelei și tipurilor de distribuție cu respectarea principiului liberei concurențe;
- c) armonizarea principiilor urbanismului cu cele de mediu;
- d) protejarea patrimoniului arhitectural, istoric și de mediu prin menținerea caracterului sitului;
- e) dezvoltarea și revigorarea rețelei de distribuție în zonele montane, rurale și defavorizate și susținerea creării de servicii de piață în aceste zone;
- f) stimularea dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu activitate comercială în scopul creșterii competitivității acestora și gradului de ocupare a forței de muncă;
- g) asigurarea și dezvoltarea unui sistem de baze de date privind rețeaua de distribuție;
- h) respectarea legislației în vigoare din domeniul urbanismului pentru structurile de vânzare și de prestări de servicii de piață.

Art.30. Autoritățile administrației publice locale stabilesc criteriile de dezvoltare urbanistică a sectorului comercial pentru determinarea:

- a) suprafețelor destinate activităților comerciale, în special pentru cele cu structuri de vânzare cu suprafață medie și mare;
- b) modului de încadrare a suprafețelor structurilor de vânzare pentru protejarea lucrărilor de artă, a edificiilor cu valoare arhitectonică, istorică sau arheologică, precum și a mediului în centrele istorice și în localitățile de interes turistic;
- c) amplasamentelor spațiilor de parcare aferente diverselor structuri de vânzare, conform reglementărilor legale în vigoare.

Art.31.(1) Autoritățile administrației publice locale asigură corelarea autorizării desfășurării unui exercițiu comercial într-o structură de vânzare, cu conținutul certificatului de urbanism și al autorizației de construire.

(2) Autoritățile administrației publice locale, în stabilirea strategiei de dezvoltare menționate la art. 28, au în vedere următoarele caracteristici teritoriale:

- a) zone urbane omogene, prin realizarea unei corelări integrate între centru și periferie;
- b) zone periferice pentru care trebuie individualizate criterii de dezvoltare omogenă, în scopul integrării acestora într-un cadru urbanistic coerent;

- c) centre istorice, în scopul promovării unor activități comerciale adecvate și al protejării zonelor cu valoare istorică și artistică;
- d) zone cu mică concentrare demografică, în scopul dezvoltării și/sau îmbunătățirii infrastructurii;
- e) zone situate pe traseele autostrăzilor și drumurilor naționale, în scopul dezvoltării structurilor de vânzare;
- f) zone defavorizate.

(3) În zonele publice autoritățile administrației publice locale, în scopul satisfacerii intereselor consumatorilor, stabilesc, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare:

- a) criteriile generale ce trebuie respectate în determinarea zonelor și amplasamentelor structurilor de vânzare din localități;
- b) modalitățile de organizare a piețelor și târgurilor;
- c) periodicitatea și tipologia piețelor și târgurilor;
- d) criteriile de atribuire a amplasamentelor structurilor de vânzare.

## **CAP. VI. SUSPENDAREA ȘI RETRAGEREA ACORDULUI/AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE**

**În cazul Acordului /Autorizației de funcționare eliberate de către Compartimentul de specialitate**

**Art.32. În cazul Acordului /Autorizației de funcționare eliberate de către Compartimentul de specialitate**

Municipiul Sebeș poate suspenda sau retrace Acordul/Autorizația de funcționare, prin Direcția Poliția Locală și Compartimentul Protecția Mediului, Control Comercial – Managementul Calității, Unitate Locală de Monitorizare, eliberat de compartimentul de specialitate, în următoarele situații:

- dacă nu se respectă orarul de funcționare aprobat;
- dacă nu se respectă obiectul de activitate menționat pe Acordul de funcționare;
- dacă nu se respectă normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică; în cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, primăriile vor suspenda activitatea comercială conform prevederilor Legii 61/1991 cu modificările și completările ulterioare .
- dacă nu se respectă normele de estetică, curățenie și igienă publică;
- cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării Acordului de funcționare/Autorizația de funcționare, respectiv dacă la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea;
- în situația executării de către autoritatea administrativă publică locală de lucrări ce urmează să afecteze amplasamentul aferent structurii de vânzare deschisă, în cadrul căreia se desfășoară activitate de alimentație publică, de tip terasă, grădină de vară și altele similare;
- în situația altor prevederi impuse de legislația incidentă în materie.

Art. 33 În cazul **Funcționării fără a deține Autorizație de funcționare/Acord de funcționare** :

(1). Unitățile care își desfășoară activitatea pe raza Municipiului Sebeș, pot fi suspendate:

- în cazul funcționării fără Acord/Autorizație de funcționare conform OG 99/2000, Art. 78, repetarea contravențiilor prevăzute la art. 73, pct. 1, 3, 6-11, 13, 22, și 23, într-un interval de 12 luni, chiar dacă amenda a fost platită;

(OG 99/2000-ART. 73.

*Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:*

*1. desfășurarea oricărui exercițiu comercial cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1), cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării și cu amendă:*

*a) de la 200 lei la 500 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață mică;*

*b) de la 500 lei la 1.000 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață medie;*

*c) de la 1.000 lei la 2.000 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață mare;*

*d) de la 100 lei la 200 lei pentru comercianții ambulanți;*

*e) de la 500 lei la 1.000 lei pentru comercianții care practică vânzări în afara spațiilor comerciale și pentru cei care practică vânzări directe;*

OG 99/2000-ART. 78

În cazul repetării contravențiilor prevăzute la art. 73 pct. 1, 3, 6 - 11, 13, 22 și 23 într-un interval de 12 luni, chiar dacă amenda a fost plătită, precum și în cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, primăriile vor suspenda activitatea comercială pe o perioadă de până la 30 de zile pentru structura de vânzare respectivă.

Art. 34 Suspendarea activității atât în cazul art. 32 cât și în cazul art.33, se dispune de Primăria Municipiului Sebeș, prin dispoziție de Primar, la propunerea organelor de control.

Dispoziția de suspendare va fi transmisă agentului economic în cauză precum și către organele abilitate ale statului în vederea luării măsurilor necesare .

Suspendarea activității se dispune în urma constatărilor și a referatelor întocmite de către agenții constatori ai Direcției Poliția Locală Sebeș și ai Compartimentului PMCC-MC,ULM din cadrul municipiului Sebeș

Poliția Locală a Municipiului Sebeș va înainta o copie a proceselor verbale de constatare ori a oricăror alte acte prin care constată/avertizează/sancționează abateri ale operatorilor economici către Municipiul Sebeș și o copie după răspunsurile la sesizările primite în legătură cu funcționarea operatorilor economici, către Compartimentul Protecția Mediului, Control Comercial – Managementul Calității, Unitate Locală de Monitorizare, în vederea emiterii Dispoziției de Primar pentru suspendarea activității;

Constatarea remedierii deficiențelor se face de către împuterniciții Direcției Poliției Locale Sebeș sau de către alte instituții abilitate ale statului, conform competențelor acordate acestora de actele normative în vigoare.

## CAP. VII. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art.35. Urmatoarele fapte savârșite de agenți economici constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

- a. Desfășurarea de activități comerciale și servicii de piață pe raza Municipiului Sebeș fără a deține Acordul de funcționare sau Autorizație de funcționare (în cazul unităților de alimentație publică) eliberat de primărie, se sancționează cu amenda contravențională de la 1000 lei la 2500 lei;
- b. Desfășurarea de activități comerciale și servicii de piață pe raza Municipiului Sebeș cu Autorizația de funcționare neînnoită/nevizată în termenul legal, se sancționează cu amendă contravențională de la 1000 lei la 2500 lei;
- c. Nerespectarea programului de funcționare înscris în Acordul de funcționare sau Autorizație de funcționare, se sancționează cu amendă contravențională de la 1000 lei la 2500 lei;
- d. Neanunțarea imediată a primăriei cu privire la modificarea obiectului de activitate și a oricăror date de indentificare ale agentului economic, se sancționează cu amendă contravențională de la 1000 lei la 2500 lei.
- e. Efectuarea de activități de producție, comerț sau prestări de servicii, după caz, fără îndeplinirea condițiilor stabilite prin lege, se sancționează cu amenda contravențională de la 1000 lei la 2500 lei.

Art.36. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către funcționarii din aparatul de specialitate al primarului - Compartiment Protecția Mediului, Control Comercial, Managementul Calității și Direcția Poliția Locală Sebeș.

Art.37. Contravențiilor prevăzute la art.32 sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.38.(1) În cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, precum și în cazul nerespectării în mod repetat clauzelor prevăzute în Acordul de funcționare/Autorizația de funcționare, primarul poate suspenda acest acord pe o perioadă de 30 de zile.

(2) Nerespectarea măsurii de suspendare prevazut în aliniatulul (1) duce la anularea Acordului de funcționare/Autorizației de funcționare, prin emiterea de către Primăria Municipiului Sebeș a unei Dispoziții în acest sens, în baza referatului întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul primăriei.

Art.39. Aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezentul regulament nu înlătură răspunderea disciplinară a făptuitorilor.

Anexa nr. 1. la Regulament  
ACORD DE FUNCTIONARE

Având în vedere cererea, înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_ în baza OG 99/2000, HG 333/2003, Legii 650/2002, HCL -----/2025 se constată că sunt respectate condițiile de funcționare conform legislației în vigoare, eliberăm prezentul

**ACORD DE FUNCȚIONARE**  
Nr. \_\_ din anul \_\_, luna \_\_, ziua \_\_

Pentru - \_\_\_\_\_  
Cu sediul în - \_\_\_\_\_  
Punct de lucru- \_\_\_\_\_  
Înregistrat la Registrul Comerțului cu C.U.I \_\_\_\_\_  
Nr.ordine în registrul comerțului- \_\_\_\_\_  
Identificator unic la nivel european(EUID) \_\_\_\_\_  
Data eliberării \_\_\_\_\_ cu obiect de activitate principală conform  
Cod CAEN - \_\_\_\_\_  
Se efectueze activități la \_\_\_\_\_  
Profilul unității-cod CAEN- \_\_\_\_\_  
Program de lucru- Punct de lucru- \_\_\_\_\_  
LUNI - VINERI -  
SÂMBĂȚĂ -  
DUMINICĂ -

- cu următoarele clauze de funcționare  
- respectarea ordinii și liniștii publice  
- respectarea legislației în vigoare  
- **valabilitate**-permanentă atâta timp cât au ramas aceleasi conditii de functionare inițiale autorizării

PRIMAR  
DORIN NISTOR

SECRETAR MUNICIPIU  
CRISTINA ELENA VLAD

SERVICIUL CONTABILITATE ȘI MONITORIZARE  
SIMONA CĂTA

Întocmit-Comp.PMCC-MC,ULM  
Simona Ekart

Notă-este obligatorie notificarea Municipiului Sebes, cu privire la orice modificare privind activitatea comerciala în termen de 30 de zile calendaristice de la data începerii activității noi/modificate/expirării documentelor în vederea desfășurării activității cu scopul de a obține un nou acord de funcționare. În lipsa efectuării acestor demersuri, acordul de funcționare se suspendă în mod automat, cu aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 35 pct. d, din HCL.../2025.

Anexa 2 la Regulament  
AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE

**AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE**

**Nr. \_\_ din anul \_\_, luna \_\_, ziua \_\_**

Având în vedere cererea d-nului/d-nei \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
În baza legii ----HCL-----/202 se constată că sunt respectate condițiile de funcționare conform legislației în vigoare,

Autorizăm ca : \_\_\_\_\_

Cu sediul în - \_\_\_\_\_

Cu punct de lucru în- \_\_\_\_\_

Înregistrat la Registrul Comerțului cu : CUI \_\_\_\_\_

Nr.ordine în Registrul Comerțului \_\_\_\_\_

Identificator unic la nivel european(EUID) \_\_\_\_\_

Obiect de activitate principală: \_\_\_\_\_

cod CAEN- \_\_\_\_\_

Programul de lucru aprobat : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Profilul unității:

cod CAEN - \_\_\_\_\_

Suprafața construită - \_\_\_\_\_

Cu următoarele clauze de funcționare - respectarea ordinii și liniștei publice;

- respectarea legislației în vigoare

Valabilitatea autorizației - 1 an de zile cu posibilitatea de reînnoire

Este obligatorie notificarea Municipiului Sebeș, cu privire la orice modificare în termen de 30 de zile calendaristice de la data începerii activității noi/modificate/expirării documentelor în vederea desfășurării activității și obținerea reînnoirii/vizei anuale a autorizației .

PRIMAR  
DORIN NISTOR

SECRETAR MUNCIPIU  
CRISTINA ELENA VLAD

SERVICIUL CONTABILITATE ȘI MONITORIZARE  
SIMONA CĂTA

Întocmit - COMP.PMCC-MC,ULM  
SIMONA EKART

Viză anuală	Viză anuală	Viză anuală	Viză anuală	Viză anuală
Nr.chitanță	Nr.chitanță	Nr.chitanță	Nr.chitanță	Nr.chitanță
Primar	Primar	Primar	Primar	Primar

Anexa nr.3. la Regulament

Cerere pentru ACORD/AUTORIZATIE DE FUNCȚIONARE

CĂTRE  
PRIMARIA MUNICIPIULUI SEBEȘ

S.C./P.F.A./I.F. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului cu  
C.U.I. \_\_\_\_\_ Număr de ordine în Registrul Comerțului \_\_\_\_\_  
Identificator unic la nivel european(EUID) \_\_\_\_\_ data  
emiterii \_\_\_\_\_ cu obiectul de activitate principal  
\_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ domiciliu  
în str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, prin prezenta, solicit  
eliberarea ACORDULUI DE FUNCTIONARE/ AUTORIZATIEI DE FUNCTIONARE, pentru  
punctul de lucru din Sebeș, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, având ca  
obiect de activitate, clasa CAEN \_\_\_\_\_ cu  
urmatorul program de functionare:

ZIUA	ORELE
Luni	
Marți	
Miercuri	
Joi	
Vineri	
Sambătă	
Duminică	

Anexăm: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data :

Semnatura:

Anexa nr.4. la Regulament

Cerere pentru REÎNNOIRE/VIZA- AUTORIZATIE DE FUNCȚIONARE

CĂTRE  
PRIMARIA MUNICIPIULUI SEBEȘ

S.C./P.F.A./I.F. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului cu  
C.U.I. \_\_\_\_\_ Număr de ordine în Registrul Comerțului \_\_\_\_\_  
Identificator unic la nivel european(EUID) \_\_\_\_\_ data  
emiterii \_\_\_\_\_ cu obiectul de activitate  
principal \_\_\_\_\_ reprezentată  
prin \_\_\_\_\_ domiciliu în str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, prin prezenta, solicit reînnoirea AUTORIZATIEI DE  
FUNCTIONARE, pentru punctul de lucru din Sebeș, str.  
\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, având ca obiect de activitate, clasa CAEN \_\_\_\_\_

Declar pe proprie raspundere ca au ramas aceleasi conditii de functionare și respect legislația în vigoare.

Anexăm – Acordul de functionare/ Autorizatia de functionare in original.

Data :

Semnatura:

Anexa nr.5. la Regulament  
Cerere pentru REVIZUIRE- ACORD DE FUNCȚIONARE

CĂTRE  
PRIMARIA MUNICIPIULUI SEBEȘ

S.C./P.F.A./I.F. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului cu  
C.U.I. \_\_\_\_\_ Număr de ordine în Registrul Comerțului \_\_\_\_\_  
Identificator unic la nivel european(EUID) \_\_\_\_\_ data  
emiterii \_\_\_\_\_ cu obiectul de activitate  
principal \_\_\_\_\_ reprezentată  
prin \_\_\_\_\_ domiciliu în str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, prin prezenta, solicit revizuirea ACORDULUI DE FUNCȚIONARE,  
pentru punctul de lucru din Sebeș, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, având  
ca obiect de activitate, clasa \_\_\_\_\_ CAEN

---

Anexăm – Acordul de functionare in original însoțite de documentele care atestă  
modificarea/expirarea documentelor care au stat la baza documentației inițiale în vederea  
desfășurării activității comerciale

Data :

Semnatura:

## Anexa 6

TABEL  
cu clasificarea activităților din economia națională

CAEN REV.1.	CAEN REV.2. (actualizat)	CAEN REV.3.	DENUMIRI
5010	4511	4618 4781	Comerț cu autoturisme si autovehicule usoare (sub 3,5 tone)
	4519	4618 4781	Comerț cu alte autovehicule
5020	4520	9531	Intretinerea si repararea autovehiculelor
	5221	5521	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
5030	4531	4618	Comerț cu ridicata de piese si accesorii pentru autovehicule
		4782	
5040	4532	4782	Comerț cu amănuntul de piese si accesorii pentru autovehicule
	4540	4618	Comerț cu motociclete, piese si accesorii aferente; intretinerea si repararea motocicletelor
		4673	
		4783	
		9532	
9540			
5050	4730	4730	Comerț cu amănuntul al carburantilor pentru autovehicule in magazine specializate
5122	4622	4622	Comerț cu ridicata al florilor si al plantelor
5131	1039	1039	Prelucrarea si conservarea fructelor si legumelor n.c.a.
	4630	4630	Comerț cu ridicata al fructelor si legumelor
5132	4632	4632	Comerț cu ridicata al carni si produselor din carne
5133	4633	4633	Comerț cu ridicata al produselor lactate, oualor, uleiurilor si grasimilor comestibile
5134	1101	1101	Distilarea, rafinarea si mixarea băuturilor alcoolice
	1102	1102	Fabricarea vinurilor din struguri
	4634	4634	Comerț cu ridicata al băuturilor
5135	4635	4635	Comerț cu ridicata al produselor din tutun
5136	4636	4636	Comerț cu ridicata al zaharului, ciocolatei si produselor zaharoase
5137	4637	4637	Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao si condimente
5138	4631	4631	Comerț cu ridicata al fructelor si legumelor
	4638	4632 4638	Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv peste, crustacee si moluste
5139	4639	4639	Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, bauturi si tutun
5141	4641	4641	Comerț cu ridicata al produselor textile
5142	4642	4642	Comerț cu ridicata al îmbracamintei si incaltamintei

5143	4643	4643	Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodaresc, al aparatelor de radio si televizoarelor	
		4649		
		4664		
	4647	4647	Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor si a articolelor de iluminat	
	4652	4650	Comerț cu ridicata de componente si echipamente electronice si de telecomunicații	
5144	4644	4644	Comerț cu ridicata al produselor din ceramica, sticlărie, si produse de intretinere	
		4649	Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodaresc	
		4673	4683	Comerț cu ridicata al materialului lemnos si al materialelor de construcții si echipamentelor sanitare
5145	4645	4645	Comerț cu ridicata al produselor cosmetice si de parfumerie	
5146	4646	4646	Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice	
5147	4643	4643	Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodaresc, al aparatelor de radio si televizoarelor	
		4649		
		4664		
		4647	4647	Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor si a articolelor de iluminat
		4648	4648	Comerț cu ridicata al ceasurilor si bijuteriilor
		4649	4649	Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodaresc
		4673	4683	Comerț cu ridicata al materialului lemnos si al materialelor de construcții si echipamentelor sanitare
5151	4671	4681	Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi si gazosi si al produselor derivate	
5153	4673	4683	Comerț cu ridicata al materialului lemnos si al materialelor de construcții si echipamentelor sanitare	
5154	4674	4684	Comerț cu ridicata al materialului lemnos si al materialelor de construcții si echipamentelor sanitare	
5155	4675	4685	Comerț cu ridicata al produselor chimice	
	4676	4686	Comerț cu ridicata al altor produse intermediare	
5156	4676	4686	Comerț cu ridicata al altor produse intermediare	
5185	4665	4647	Comerț cu ridicata al mobilei de birou	
	4666	4650	Comerț cu ridicata al altor masini si echipamente de birou	
5188	4661	4661	Comerț cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentelor si furniturilor	
5190	4690	4690	Comerț cu ridicata nespecializat	
5211	4711	4711	Comerț cu amănuntul in magazine nespecializate, cu vânzare predominanta de produse alimentare, bauturi si tutun	
		4791		
5212	4719	4712	Comerț cu amănuntul in magazine nespecializate, cu vânzare predominanta de produse nealimentare	
		4791		
5221	4721	4721	Comerț cu amănuntul al fructelor si legumelor proaspete, in magazine specializate	
5222	4722	4722	Comerț cu amănuntul al carni si al produselor din carne, in magazine specializate	
5223	4723	4723	Comerț cu amănuntul al pestelui, crustaceelor si molustelor, in magazine specializate	
5224	4724	4724	Comerț cu amănuntul al painii, produselor de patiserie si produselor	

			zaharoase, in magazine specializate
5225	4725	4725	Comerț cu amănuntul al băuturilor, in magazine specializate
5226	4726	4726	Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, in magazine specializate
5227	4721	4721	Comerț cu amănuntul al fructelor si legumelor proaspete, in magazine specializate
	4729	4727	Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, in magazine specializate
5231	4773	4773	Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice, in magazine specializate
5232	4774	4774	Comerț cu amănuntul al articolelor medicale si ortopedice, in magazine specializate
5233	4775	4775	Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice si de parfumerie, in magazine specializate
5241	4751	4751	Comerț cu amănuntul al textilelor, in magazine specializate
5242	4771	4771	Comerț cu amănuntul al imbracamintei, in magazine specializate
5243	4772	4772	Comerț cu amănuntul al incaltamintei si articolelor din piele, in magazine specializate
5244	4753	4753	Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor si a altor acoperitoare de podea, in magazine specializate
	4759	4755 4769	Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat si al articolelor de uz casnic n.c.a., in magazine specializate
5245	4743	4740	Comerț cu amănuntul al echipamentului audio/video in magazine specializate
	4754	4754	Comerț cu amănuntul al articolelor si aparatelor electrocasnice, in magazine specializate
	4759	4755 4769	Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat si al articolelor de uz casnic n.c.a., in magazine specializate
	4763	4769	Comerț cu amănuntul al discurilor si benzilor magnetice cu sau fără inregistrari audio/video , in magazine specializate
5246	4752	4752	Comerț cu amănuntul al articolelor de fierarie, al articolelor din sticla si a celor pentru vopsit, in magazine specializate
5247	4761	4761	Comerț cu amănuntul al cartilor, in magazine specializate
	4762	4762	Comerț cu amănuntul al ziarelor si articolelor de papetarie, in magazine specializate
5248	4741	4740	Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unitatilor periferice si software-ului in magazine specializate
	4742	4740	Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații in magazine specializate
	4753	4753	Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor si a altor acoperitoare de podea, in magazine specializate
	4759	4755 4769	Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat si al articolelor de uz casnic n.c.a., in magazine specializate
	4764	4763	Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive, in magazine specializate
	4765	4764	Comerț cu amănuntul al jocurilor si jucariilor, in magazine specializate
	4776	4776	Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor si semințelor, comerț cu amănuntul al animalelor de companie si a hranei pentru acestea, in magazine specializate

	4777	4777	Comerț cu amănuntul al ceasurilor si bijuteriilor, in magazine specializate
	4778	4755 4763 4769 4774 4778	Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, in magazine specializate
5250	4779	4779 4791 4792	Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vandute prin magazine
5261	4791	4711 4712 4722 4723 4724 4725 4726 4727 4740 4751 4752 4753 4754 4755 4761 4762 4763 4764 5769 4771 4772 4773 4774 4775 4776 4777 4778 4779 4782 4783 4791	Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet
5262	4781	4711 4721 4722 4723 4724 4725	Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor si produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri si piete

		4726	
		4727	
	4782	4751 4771 4772 4779	Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbracamîntei și încălțămîntei efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
	4789	4712 4740 4752 4753 4754 4755 4761 4762 4763 4764 4769 4774 4775 4776 4777 4778 4779 4782 4783	Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse
5263	4779	4779 4791 4792	Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine
	4791	4711 4712 4721 4722 4723 4734 4725 4726 4727 4740 4751 4752 4753 4754 4744 4761 4762 4763	Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet

		4764	
		4769	
		4771	
		4772	
		4773	
		4774	
		4775	
		4776	
		4777	
		4778	
		4779	
		4782	
		4783	
		4791	
	4799	4711	Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
		4712	
		4721	
		4722	
		4723	
		4724	
		4725	
		4726	
		4727	
		4740	
		4751	
		4752	
		4753	
		4754	
		4755	
		4761	
		4762	
		4763	
		4764	
		4769	
		4771	
		4772	
		4774	
		4775	
		4776	
		4777	
		4778	
		4779	
		4782	
		4783	
5271	9523	9523	Repararea încălțăminte și a articolelor din piele
5272	9521	9521	Repararea aparatelor electronice de uz casnic

	9522	9522	Repararea dispozitivelor de uz gospodaresc si a echipamentelor pentru casa : gradina
5273	9525	9525	Repararea ceasurilor si a bijuteriilor
5274	1330	1330	Finisarea materialelor textile
		1812	
	9512	9510	Repararea echipamentelor de comunicatii
	9523	9523	Repararea incaltamintei si a articolelor din piele
	9529	9529	Repararea articolelor de uz personal si gospodaresc n.c.a.
5530	5610	5611	Restaurante
		5612	
5540	5630	5630	Baruri si alte activitati de servire a bauturilor
5551	5629	5622	Alte servicii de alimentatie n.c.a.
5552	5621	5621	Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente
	5829	5829	Alte servicii de alimentatie n.c.a.
7020	6820	5590	Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
		6820	
7032	6832	6832	Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
	8110	8110	Activitati de servicii suport combinate
7110	7711	7711	Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare
7133	7733	7733	Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
7140	7721	7721	Activitati de inchiriere si leasing cu bunuri recreationale si echipament sportiv
	7722	7722	Inchirierea de casete video si discuri (CD-uri, DVD-uri)
	7729	7722	Activitati de inchiriere si leasing cu alte bunuri personale si gospodaresti n.c.a.
7250	3312	3312	Repararea masinilor
		3315	
	9511	9510	Repararea calculatoarelor si a echipamentelor periferice
7470	8121	8121	Activitati generale de curatenie a cladirilor
		9691	
	8122	8122	Activitati specializate de curatenie
	8129	8123	Alte activitati de curatenie
7481	7420	1812	Activitati fotografice
		5819	
		7420	
7485	7430	7430	Activitati de traducere scrisa si orala (interpreti)
	8211	8210	Activitati combinate de secretariat
	8219	1812	Activitati de fotocopiare, de pregatire a documentelor si alte activitati specializate de secretariat
		8210	
	8299	4360	Alte activitati de servicii suport pentru intreprinderi n.c.a.
		4611	
		4612	
		4613	

		4614 4615 4616 4617 4618 4619 4791 4792 5231 5232 5330 5540 5640 6120 7751 7752 8240 8291 8299 8561 8697 8791 9540 9640	
9301	9601	5320 9610 9691	Spalarea si curatarea (uscata) articolelor textile si a produselor din blana
9302	9602	9621 9622	Coafura si alte activități de infrumusetare
9303	9603	9630	Activități de pompe funebre si similare
9304	9313	9313	Activități ale centrelor de fitness
	9604	9623	Activități de intretinere corporala
9305	8551	8551 9313	Invatamant in domeniul sportiv si recreational
	9609	9699	Alte activități de servicii n.c.a.
9500	9700	9700	Activități ale gospodariilor private in calitate de angajator de personal casnic

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONSILIER LOCAL POPA DUMITRU-EMIL



SECRETAR GENERAL MUNICIPIUL SEBEȘ

VLAD CRISTINA ELENA