

ROMANIA
JUDETUL ALBA
MUNICIPIUL SEBES
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.101/2024

Privind aprobarea acordării ajutorului pentru plata chiriei persoanelor singure/familiilor marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare și excluziune socială, cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș

Consiliul Local al Municipiului Sebeș, județul Alba;

Întrunit în ședința publică ordinară din data de 29.04.2024, ora 14,00;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării ajutorului pentru plata chiriei persoanelor singure/familiilor marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare și excluziune socială, cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș;

Analizând referatul de aprobare nr.16624/07.03.2024 a inițiatorului la proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării ajutorului pentru plata chiriei persoanelor singure/familiilor marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare și excluziune socială, cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș;

Având în vedere H.C.L. nr. 20/2023 privind aprobarea acordării ajutorului pentru plata chiriei persoanelor singure/familiilor marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare și excluziune socială, cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș;

Analizând:

- raportul de specialitate nr.4034/08.03.2024 al Direcției Generale de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș, prin care se propune aprobarea acordării ajutorului pentru plata chiriei persoanelor singure/familiilor marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare și excluziune socială, cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș;
- raportul de specialitate nr.16832/15.03.2024 al Biroului Contencios Juridic Administrație, Transparență Decizională și Arhivă și raportul de specialitate nr.16836/25.03.2024 al Serviciului Cheltuieli și Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sebeș;

Văzând:

- Anunțul nr.16716/08.03.2024 de afișare a proiectului de hotărâre;
- Procesul verbal nr.16720/08.03.2024 de afișare a proiectului de hotărâre;
- Adresa nr.16727/08.03.2024 de afișare a proiectului de hotărâre;
- Procesul verbal nr.273/28.03.2024 de îndeplinire a procedurii de afișaj a proiectului de hotărâre;

Având avizul nr.332/2024 al Comisiei de studii prognoze economico-sociale, buget, finanțe și avizul nr.341/2024 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sebeș;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, HG nr. 1149/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale și prevederile art. 18 și 19 din Legea nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie,

Văzând prevederile art. 27¹², alin. (1) și (2) și art. 85 lit. b) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare și art. 33, alin. (1), lit. b) și art. 39 din anexa 1 la HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;

Având în vedere prevederile art. 9, alin. (1) lit. a), art. 11, lit. b), art. 15, alin. (3), art. 53, alin. (2) și (3), art. 112, alin. (1) din Legea nr. 292/2011 legea asistenței sociale, coroborat cu art. 5, alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

Văzând prevederile art.129 alin. (2), lit. d) și cu alin. (7), lit. b), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

În baza art. 139 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă acordarea ajutorului pentru plata chiriei, ca măsură de prevenire și combatere a marginalizării sociale, în limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu această destinație în bugetul DGASMC Sebeș, pentru următoarele categorii sociale:

- a) Persoanele singure și familiile cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș, aflate în evidența DGASMC Sebeș, care în urma anchetei sociale pot fi încadrate în categoria persoanelor marginalizate social sau în categoria persoanelor aflate în risc de marginalizare socială cu un venit net lunar/membru de familie de până la 1600 lei inclusiv;
- b) Victimele violenței domestice care se află în evidențele serviciilor de specialitate din cadrul DGASMC Sebeș și care locuiesc efectiv pe raza municipiului Sebeș, precum și cele care au beneficiat de servicii în adăposturi destinate acestei categorii sociale și care nu beneficiază de alt sprijin locativ din partea statului sau a unor ONG-uri, care au venit net lunar /membru de familie de până la 1600 lei inclusiv.

(2) În cazul tinerilor în vârstă de până la 35 de ani, persoane singure, proveniți din structurile rezidențiale ale DGASPC Alba, de pe raza municipiului Sebeș, care au un venit net lunar de până la 1600 lei, cu respectarea prevederilor art. 16 din HG nr. 1149/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale.

Art. 2 Se aprobă Metodologia de lucru privind acordarea ajutorului pentru plata chiriei persoanelor singure/famiiliilor cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș, prevăzută în Anexa 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se aprobă planul de acțiuni/lucrări de interes local care urmează a fi desfășurate de persoanele apte de muncă, beneficiare de ajutor pentru plata chiriei (de la art.1 lit. a din prezenta hotărâre) și care declară că nu realizează venituri, prevăzut în Anexa 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Începând cu data adoptării prezentei, încetează valabilitatea HCL nr. 20/2023 privind aprobarea acordării ajutorului pentru plata chiriei persoanelor singure/famiiliilor marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare și excluziune socială, cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș;

Art. 5 De ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri răspunde DGASMC Sebeș din subordinea Consiliului Local Sebeș.

Art. 6 Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și condițiile prevăzute de Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul primăriei și în monitorul oficial al Municipiului Sebeș și se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului Municipiului Sebeș;
- Viceprimarului Municipiului Sebeș;
- Direcției Generale de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș;
- Serviciului Cheltuieli și Resurse Umane;
- Biroului Contencios Juridic, Administrație, Transparență Decizională și Arhivă;
- Compartimentului Relații Publice, Comunicare Informatică și Monitor Oficial Local.

Sebeș la 29.04.2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local, POLOȘAN IOAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL Municipiul Sebeș
VLAD CRISTINA ELENA

Total consilieri locali	19
Prezenți	16
Pentru	16
Împotrivă	-
Abțineri	-
Neparticipare la vot	-

METODOLOGIE DE LUCRU

Privind acordarea ajutorului pentru plata chiriei persoanelor singure/familiilor domiciliat pe raza municipiului Sebeș

Prezenta metodologie reglementează la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș prin care se pot acorda ajutoarele pentru plata chiriei persoanelor singure/familiilor domiciliat pe raza municipiului Sebeș.

Cap. I. Cadrul legal general

- (1) Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- (2) Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- (4) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
- (5) HG nr. 1149/2002 de aplicare a prevederilor Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării ulterioare;
- (6) OUG nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare;
- (7) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- (8) Legea nr. 114/1996 privind locuințele, cu modificările și completările ulterioare;
- (9) Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (10) OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Cap. II. Scop

Prevenirea și combaterea marginalizării sociale a persoanelor/familiilor cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș, care se confruntă cu absența unui minim de condiții sociale de viață, prin facilitarea accesului la o locuință pe o perioadă determinată, conform prevederilor legale în vigoare, cu privire la persoanele marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare socială.

Cap. III. Obiectiv

Asigurarea accesului la locuință pe o perioadă determinată prin subvenționarea chiriei pentru persoanele/familiile din grupul țintă care fac parte din prezenta metodologie, pentru o perioadă de până la 12 luni.

Cap. IV. Definiții

Art. 1. În sensul prezentei metodologii, în conformitatea cu Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare, se definesc următorii termeni:

- Sistemul național de asistență socială reprezintă ansamblul de instituții, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale, precum și

societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților;

- Asistența socială, prin măsurile și acțiunile specifice, are drept scop dezvoltarea capacităților individuale, de grup sau colective pentru asigurarea nevoilor sociale, creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială;
- Beneficiile de asistență socială reprezintă o formă de suplimentare sau de substituie a veniturilor individuale/familiale obținute din muncă, în vederea asigurării unui nivel de trai minimal, precum și o formă de sprijin în scopul promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții anumitor categorii de persoane ale căror drepturi sociale sunt prevăzute expres de lege; beneficiile de asistență socială acordate de autoritățile administrației publice locale se stabilesc în bani sau în natură și sunt măsuri complementare celor prevăzute la alin.(2), susținute din bugetele locale;
- Beneficiarul/solicitantul reprezintă persoana care primește beneficii de asistență socială și/sau, după caz, servicii sociale;
- Domiciliul reprezintă adresa la care persoana declară că are locuința principală, trecută și în documentul de identitate al persoanei;
- Locuirea reprezintă faptul de a trăi pe raza unei unități administrativ-teritoriale fără a deține o locuință principală sau secundară;
- Reședința reprezintă adresa la care persoana fizică declară că are locuința secundară, alta decât cea de domiciliu;
- Persoanele fără adăpost reprezintă o categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar, economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de închiriere ori sunt în risc de evacuare, se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni, să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu ori reședință;
- Persoanele vârstnice sunt persoanele care au împlinit vârsta de 65 ani;
- Persoana marginalizată social este persoana care beneficiază de venit minim garantat actualmente venit minim de incluziune sau face parte dintr-o familie beneficiară de venit minim garantat/venit minim de incluziune și se află în cel puțin două dintre următoarele situații:
 - a. Nu are loc de muncă;
 - b. Nu are locuință în proprietate sau în folosință;
 - c. Locuiește în condiții improprii;
 - d. Are unul sau mai mulți copii în întreținere sau face parte dintr-o familie cu mulți copii în întreținere;
 - e. Este persoană vârstnică, fără susținători legali;
 - f. Este încadrată în categoria persoanelor cu handicap sau invaliditate;
 - g. Are în întreținere o persoană încadrată în categoria persoanelor cu handicap grav, accentuat ori invaliditate gradul I sau II;
 - h. A executat o pedeapsă privativă de libertate.
- Procesul de incluziune socială reprezintă ansamblul de măsuri și acțiuni multidimensional din domeniile protecției sociale, ocupării forței de muncă, locuirii, educației, sănătății, informării-comunicării, mobilității, securității, justiției și culturii, destinate combaterii excluziunii sociale și asigurării participării active a persoanelor la toate aspectele economice, sociale, culturale și politice ale societății;

- Sărăcia reprezintă starea unei/unui persoane/familii/grup/comunități manifestată prin lipsa resurselor strict necesare cumpărării bunurilor și serviciilor considerate a asigura nivelul minim de trai într-o anumită perioadă de timp, raportat la condițiile socio-economice ale societății. Pragul de sărăcie reprezintă cuantificarea resurselor, iar standardele utilizate pentru stabilirea acestuia sunt influențate de nivelul general al costului vieții, precum și a politicilor sociale adoptate;
- Situația de dificultate este situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socio-economice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare social. În situația de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane și comunități, ca urmare a afectării majorității membrilor lor;
- Prin familie se înțelege soțul și soția sau soțul, soția și copiii lor necăsătoriți, care au domiciliul ori reședința comună înscrisă în actele de identitate și care se gospodăresc împreună;
- Se asimilează termenului familie, bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună, dacă acestea se consemnează în ancheta socială;
- Familia extinsă desemnează copilul, părinții și rudele acestuia până la gradul IV inclusiv;
- Termenul familie monoparentală desemnează familia format din persoana singură și copilul/copiii aflați în întreținere și care locuiesc împreună cu aceasta;
- Prin persoană singură, se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:
 - a. Este necăsătorită;
 - b. Este văduvă;
 - c. Este divorțată;
 - d. Al cărei soț/soție este declarat/declarată dispărut/disparută prin hotărâre judecătorească;
 - e. Al cărei soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
 - f. Nu a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a), e);
 - g. A fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a), e).
 - Prin termenul copil se înțelege persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condițiile legii;
 - Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficiențelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu șanse egale la viața societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale;
 - Grupul vulnerabil desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială.

Cap.V. Beneficiari

Art. 2. Categoriile sociale eligibile pentru a beneficia de ajutorul pentru plata chiriei sunt:

- a. Tinerii în vârstă de până la 35 de ani, persoane singure, proveniți din structurile rezidențiale ale DGASPC Alba, de pe raza municipiului Sebeș, care au un venit net lunar de până la 1600 lei inclusiv, cu respectarea prevederilor art. 16 din HG nr. 1149/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;

- b. Persoanele singure și familiile cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș, aflate în evidența DGASMC Sebeș, care în urma anchetei sociale pot fi încadrate în categoria persoanelor marginalizate social sau în categoria persoanelor aflate în risc de marginalizare socială cu un venit net lunar/membru de familie de până la 1600 lei inclusiv;
- c. Victimele violenței domestice care se află în evidențele serviciilor de specialitate din cadrul DGASMC Sebeș și care locuiesc efectiv pe raza municipiului Sebeș, precum și cele care au beneficiat de servicii în adăposturi destinate acestei categorii sociale și care nu beneficiază de alt sprijin locativ din partea statului sau a unor ONG-uri.

Art.3. Ajutorul pentru plata chiriei se acordă următoarelor categorii în funcție de veniturile nete realizate:

- a) Tinerii în vârstă de până la 35 de ani, persoane singure, proveniți din structurile rezidențiale ale DGASPC Alba, de pe raza municipiului Sebeș, care au un venit net lunar de până la 1600 lei inclusiv, cu respectarea prevederilor art. 16 din HG nr. 1149/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
- b) Persoanele singure și familiile cu domiciliul pe raza municipiului Sebeș, aflate în evidența DGASMC Sebeș, care în urma anchetei sociale pot fi încadrate în categoria persoanelor marginalizate social sau în categoria persoanelor aflate în risc de marginalizare socială cu un venit net lunar/membru de familie de până la 1600 lei inclusiv;
- c) Victimele violenței domestice care se află în evidențele serviciilor de specialitate din cadrul DGASMC Sebeș și care locuiesc efectiv pe raza municipiului Sebeș, precum și cele care au beneficiat de servicii în adăposturi destinate acestei categorii sociale și care nu beneficiază de alt sprijin locativ din partea statului sau a unor ONG-uri, care au venit net lunar /membru de familie de până la 1600 lei inclusiv.

Art.4. (1) Persoanele care solicită acordarea ajutorului pentru plata chiriei trebuie să îndeplinească și următoarele condiții generale:

- a. Solicitantul trebuie să fie cetățean al UE și să aibă domiciliul pe raza municipiului Sebeș de minimum 24 luni anterior datei depunerii cererii;
- b. Solicitantul, precum și oricare alt membru major al familiei, de la caz la caz, nu are în proprietate o locuință;
- c. Solicitantul, precum și oricare alt membru major al familiei, de la caz la caz, nu are în folosință o locuință din fondul locativ al Primăriei municipiului Sebeș;
- d. Solicitantul, precum și oricare alt membru major al familiei, de la caz la caz, nu a înstrăinat o locuință în ultimii 10 ani;
- e. Solicitantul, precum și oricare alt membru major al familiei, de la caz la caz, nu a beneficiat de sprijinul statului în credite pentru închiriere/construire de locuință sau alte programe aprobate prin legislația în vigoare;

(2) Nu pot beneficia de acest drept persoanele singure/familiile care dețin unul sau mai multe bunuri din lista bunurilor prevăzute în anexa nr. 4 la HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare (3) Persoanele singure/familiile care nu locuiesc în fapt pe raza administrativă a municipiului Sebeș, deși au în actul de identitate înscris domiciliul în municipiul Sebeș, nu pot beneficia de drepturile prevăzute în prezenta hotărâre.

Art. 5. Ajutoarele pentru plata chiriei se vor acorda în limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu această destinație în bugetul DGASMC Sebeș.

Cap. VI. Stabilirea/respingerea/încetarea dreptului la ajutor pentru plata chiriei

Cap. VI. 1. Stabilirea dreptului la ajutorul pentru plata chiriei

Art. 6. În vederea acordării ajutorului pentru plata chiriei solicitanții vor depune la registratura DGASMC Sebeș o cerere-declarație tip¹, care va fi în mod obligatoriu însoțită de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și alte documente privind situația membrilor familiei (acte de stare civilă, declarații notariale individuale, pentru fiecare membru major al familiei, acte medicale, dacă este cazul, etc).

Art.7. Vor putea face obiectul contractelor de închiriere numai imobilele situate pe raza municipiului Sebeș.

Art.8. Verificarea prealabilă a îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează de către DGASMC Sebeș, pe baza cererii-declarație, a informațiilor ce se regăsesc în baza de date deținută de DGASMC Sebeș, a informațiilor deținute de autorități ale administrație publice centrale și locale.

Art.9. (1) În cazul în care în urma verificării prealabile rezultă că nu există motive de respingere a cererii se va proceda la efectuarea anchetei sociale la adresa indicată de către solicitant.

(2) La data realizării anchetei sociale, solicitantului i se pot cere să prezinte și alte documente doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de alte documente privind situația membrilor, dacă aceste documente nu pot fi obținute de DGASMC Sebeș din bazele de date mai sus menționate.

Art.10. La stabilirea venitului net mediu lunar /membru de familie, nu se iau în calcul următoarele venituri:

a) sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) alocația de stat pentru copii acordată în baza Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;

c) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv pentru susținerea educației preșcolarelor, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;

d) sumele primite din activitatea desfășurată ca zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele obținute în calitate de prestator casnic în baza Legii nr. 111/2022 privind reglementarea activității prestatorului casnic;

f) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;

e) sumele primite ocazional din partea unor persoane fizice ori juridice, precum și sumele cu titlu de ajutor de urgență primite de la bugetul de stat sau local.

f) stimulentele educaționale acordate potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, republicată, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;

¹ Modelul de cerere-declarație tip este cel în vigoare pentru acordarea unor drepturi de asistență socială

g) sumele ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri ori sprijin financiar pentru situații excepționale;

h) ajutorul pentru încălzirea locuinței și suplimentul pentru energie acordate în baza Legii nr. 226/2021, cu modificările ulterioare;

i) indemnizația lunară de hrană acordată în baza Legii nr. 584/2002 privind măsurile de prevenire a răspândirii maladiei SIDA în România și de protecție a persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA, cu modificările și completările ulterioare, și indemnizația lunară de hrană prevăzută de Legea nr. 302/2018 privind măsurile de control al tuberculozei;

j) sumele primite cu titlu de sprijin, asigurate din bugetul de stat sau fonduri nerambursabile, acordate în baza legii sau în baza programelor operaționale aprobate.

Art. 11 Dacă în urmă anchetei sociale se constată că nu este îndeplinită cel puțin una din condițiile generale de acordare a ajutorului pentru plata chiriei, astfel cum sunt prevăzute la art.4 din metodologie, se va proceda la respingerea cererii.

Art.12. În vederea acordării ajutorului pentru plata chiriei, la nivelul DGASMC Sebeș se va constitui o comisie, prin dispoziție a directorului general, care va analiza fiecare dosar depus și va face propuneri în consecință.

Art.13. Propunerea de acordare a ajutorului pentru plata chiriei se va face de către responsabilul de caz, după identificarea și evaluarea nevoilor socio-economice și/sau medicale ale persoanei singure/familiei care a solicitat sprijinul financiar. Responsabilul de caz va susține în fata comisiei, solicitarea pentru plata ajutorului, în baza celor constatate în teren și actelor doveditoare.

Art.14. (1) Dezbaterile din cadrul comisiei vor fi consemnate într-un proces verbal de ședință, care va fi semnat de fiecare membru al comisiei.

(2) În baza rezoluției comisiei, a anchetei sociale și a referatului justificativ al responsabilului de caz, va fi înaintată primarului municipiului Sebeș propunerea de emitere a dispoziției de acordare/respingere/încetare a ajutorului pentru plata chiriei.

Art.15. (1) Ajutorul pentru plata chiriei se acordă lunar, pentru o perioadă de maxim 12 luni, începând cu data depunerii contractului de închiriere înregistrat la Administrația Finanțelor Publice, la dosarul de acordare a ajutorului pentru plata chiriei.

(2) Se acceptă doar contracte de închiriere în unități locative conform destinației din cartea funciară. Nu se acceptă mai mult de un contract de închiriere înregistrat în aceeași unitate locativă. Nu se acceptă contracte încheiate cu rude de până la gradul al III-lea inclusiv.

(3) Contractul de închiriere se va depune la sediul DGASMC Sebeș în termen de maximum 2 luni de la emiterea dispoziției primarului de stabilire a dreptului la ajutorul pentru plata chiriei.

Art.16. Stabilirea dreptului la ajutor pentru plata chiriei se va realiza prin dispoziție a primarului, care se va comunica titularului în termen de 5 zile de la data comunicării către prefect.

Art.17. Cuantumul ajutorului pentru plata chiriei se stabilește și se acordă conform criteriilor pentru evaluarea situației socio-economice și a punctajului acordat, în limita bugetului anual aprobat al DGASMC Sebeș.

Art.18. Pe perioada acordării ajutorului pentru plata chiriei, se vor efectua anchete sociale în vederea verificării sub aspectul îndeplinirii condițiilor de acordare, trimestrial sau ori de câte ori este necesar.

Cap. VI.2. Criteriile pentru evaluarea situației socio-economice și punctajul acordat sunt următoarele:

Art.19. (1) În vederea stabilirii cuantumului maxim al ajutorului pentru plata chiriei, categoriile sociale eligibile sunt evaluate și li se acordă un punctaj în funcție de următoarele criterii:

Criterii	Punctaj
1.Componenta familiei	
a) Familie monoparentală	4p
b) Familie extinsă cu membrii până la gradul IV	5p
c) Familie legal constituită și uniune consensuală	3p
d) Persoană singură	2p
2. Numărul de copii aflați în întreținere	
a) Nici un copil	0p
b) 1 copil	1p
c) 2 copii	2p
d) 3 copii	3p
e) 4 copii	4p
f) Peste 4 copii	5p
3. Situația bio/psihosocial a persoanei/familiei	
a) Încadrate în grad grav de handicap/ gradul I de invaliditate	5p
b) Încadrate în grad accentuat de handicap/ gradul II de invaliditate	4p
c) Încadrate în grad mediu de handicap/ gradul III de invaliditate	3p
d) Pentru fiecare alt membru de familie încadrat în grad de handicap	3p
e) Pensionar pentru limită de vârstă sau pensie de urmaș	2p
f) Persoană angajată (se acordă 5 puncte pentru fiecare persoană angajată)	5p
4. Venitul net mediu lunar/membru de familie sau persoană singură	
a) 0- 500 lei lunar/membru de familie sau persoană singură	5p
b) 501 – 1000 lei lunar/membru de familie sau persoană singură	3p
c) 1001 – 1600 lei lunar/membru de familie	1p
d) >1600 lei lunar/membru de familie	Nu se califică

(2) În funcție de punctajul obținut cuantumul maxim al ajutorului pentru plata chiriei este următorul:

- a. între 3p – 10 p – 600 lei;
- b. > 10p – 1300 lei.

Art.20. Cererile însoțite de documente justificative se analizează în ordinea înregistrării.

Cap.VI. 3. Respingerea cererii de acordare a ajutorului pentru plata chiriei

Art.21. Constituie motiv de respingere a cererii de acordare a ajutorului pentru plata chiriei următoarele:

- a. Nerespectarea condițiilor generale de eligibilitate;
- b. Refuzul de a oferi informațiile solicitate sau de a pune la dispoziție documentele necesare în vederea finalizării anchetei sociale, în termenul indicat de responsabilul de caz.

Art.22. Respingerea dreptului la acordarea ajutorului pentru plata chiriei se va realiza prin dispoziția primarului, la propunerea motivată a DGASMC Sebeș. Dispoziția se va comunica solicitantului în termen de 5 zile de la data comunicării către prefect.

Cap.VI.4. Încetarea dreptului la ajutorul pentru plata chiriei

Art.23. (1) Încetarea dreptului la ajutor pentru plata chiriei intervine:

- a. La cererea solicitantului;
- b. La împlinirea termenului până la care s-a acordat ajutorul;
- c. La data constatării neîndeplinirii condițiilor de acordare;
- d. Refuzul a două oferte de angajare din partea AJOFM Sebes sau facilitate de DGASMC Sebeș.

(2) Încetarea dreptului la ajutorul pentru plata chiriei se va realiza prin dispoziție a primarului. Dispoziția se va comunica solicitantului în termen de 5 zile de la data comunicării către prefect.

(3) În caz de suspiciune sau sesizare privind modificarea/neîndeplinirea criteriilor de eligibilitate se vor efectua anchete sociale în termen maxim de 5 zile lucrătoare.

(4) În situația în care, în urma anchetei sociale efectuate, se constată că titularul nu mai îndeplinește condițiile de eligibilitate, se va dispune încetarea dreptului la ajutor pentru plata chiriei și, după caz, se va proceda la recuperarea sumelor plătite necuvenit, de la titularul ajutorului, în condițiile legii.

Cap. VII. Obligațiile solicitanților/beneficiarilor

Art.24. La completarea cererii-declarație, titularul are obligația de a menționa corect componența familiei, precum și veniturile membrilor acesteia.

Art.25. (1) Orice modificare a condițiilor sau criteriilor care au stat la baza acordării dreptului la ajutorul pentru plata chiriei, se comunică de către solicitant către DGASMC Sebeș în scris, în termen de 2 zile lucrătoare de la producerea acestora.

(2) Nerespectarea prevederilor de la alin. (1) atrage după sine încetarea dreptului la ajutorul pentru plata chiriei.

Art.26. Proprietarul/proprietarii locuinței împreună cu titularul ajutorului pentru plata chiriei vor încheia un contract de închiriere, pe care îl vor înregistra la Administrația Finanțelor Publice, iar durata contractului va fi cel puțin egală cu perioada pentru care s-a acordat ajutorul pentru plata chiriei.

Art. 27. Copia după contractul de închiriere, înregistrat la Administrația Finanțelor Publice, va fi depusă de către titularul ajutorului de plată a chiriei la sediul DGASMC Sebeș în maximum 2 luni de la data emiterii dispoziției primarului de acordare a dreptului și în termen de 10 de zile se va face dovada flotantului la acea adresă.

Art.28. În cazul neîndeplinirii acestei obligații, dispoziția de stabilire a dreptului la ajutor pentru plata chiriei încetează de drept la data împlinirii termenului prevăzut la art.15, alin (3).

Art. 29. Plata utilităților îi revine exclusiv beneficiarului.

Art.30. Persoanele singure și persoanele din familiile beneficiare ale ajutorului pentru plata chiriei, apte de muncă, care declară că nu realizează nici un venit, au obligația:

- a. De a participa la programe de ocupare organizate de AJOFM Sebes, DGASMC Sebeș.
- b. Dacă în intervalul de 3 luni de la data acordării ajutorului pentru plata chiriei nu reușesc să se integreze pe piața muncii, au obligația de a participa la acțiuni și lucrări de interes local, la solicitarea primarului.

Art.31. Prin "persoană aptă de muncă" se înțelege persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a. Are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare;
- b. Nu urmează o formă de învățământ, cursuri de zi, prevăzute de lege;
- c. Are starea de sănătate și capacitatea fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea unei munci.

Art.32. Fac excepție de la îndeplinirea acestei condiții persoanele apte de muncă și care se află în una dintre următoarele situații:

a) asigură creșterea și îngrijirea unuia sau mai multor copii în vârstă de până la 7 ani, în situația în care, pe raza teritorială a localității în care își au domiciliul/reședința persoana aptă de muncă cu copiii aflați în întreținere, nu există servicii sociale sau educaționale care asigură servicii de supraveghere și educație pe timpul zilei;

b) asigură creșterea și îngrijirea unuia sau mai multor copii în vârstă de până la 12 ani, respectiv 16 ani în cazul copiilor din familia monoparentală, în situația în care, pe raza teritorială a localității în care își au domiciliul/reședința persoana aptă de muncă cu copiii aflați în întreținere, nu există servicii sociale de tip centre de zi care asigură servicii de supraveghere și educație pe timpul zilei și/sau servicii de tip afterschool;

c) asigură creșterea și îngrijirea, potrivit legii, a unuia sau mai multor copii în vârstă de până la 18 ani, dacă acesta/aceștia este/sunt încadrat/încadrați în grad de handicap/dizabilitate grav/ă sau accentuat/ă dovedit prin certificat eliberat în condițiile legii;

d) asigură îngrijirea uneia sau mai multor persoane cu handicap/dizabilitate grav/gravă care nu beneficiază de asistent personal, în condițiile legii;

e) asigură îngrijirea uneia sau mai multor persoane vârstnice dependente, astfel cum sunt definite în art. 1 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, care nu beneficiază de îngrijitor la domiciliu, în condițiile legii;

f) urmează forma de organizare a învățământului preuniversitar, respectiv învățământ cu frecvență, prevăzută de Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

g) participă la un program de pregătire/reconversie profesională;

h) este încadrată în muncă.

Art.33.(1) Numărul de ore, de acțiuni sau lucrări de interes local care trebuie efectuate de aceste persoane, ca urmare a acordării ajutorului pentru plata chiriei, se calculează după formula prevăzută în anexele la normele metodologice de aplicare a Legii nr. 196/2016, astfel:

$$\text{Număr ore de muncă} = \frac{\text{Număr ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată X quantum ajutor de plată a chiriei}}{\text{Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată}}$$

(2) Numărul de ore medii aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Numărul de ore se modifică anual.

(3) Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este cel aprobat prin hotărâre a Guvernului României și se ia în calcul cel aprobat la data solicitării dreptului la ajutor de plată a chiriei.

Ex. în cazul unui ajutor pentru plata chiriei stabilit în quantum de 1300 lei/lună, numărul de ore ce trebuie efectuate în interesul comunității locale este de:

$$\frac{165 \times 1.300}{3300} = 65 \text{ ore/lună}$$

Art. 34. Numărul de ore, de acțiuni sau lucrări de interes local care trebuie prestate de aceste persoane, în limita unui număr de 40 de ore/săptămână, se efectuează în cadrul serviciilor și direcțiilor cuprinse în planul de acțiuni și lucrări de interes local.

Art.35. După efectuarea orelor de muncă, pontajul activităților desfășurate în interesul comunității pentru fiecare persoană în parte se va comunica în scris către DGASMC Sebeș

Art.36. În situația în care persoana repartizată pentru efectuarea orelor de muncă (acțiuni și lucrări de interes local la solicitarea primarului) se anagajează cu forme legale, în perioada în care desfășoară aceste activități, și face dovada prin prezentarea la DGASMC Sebeș a unei

adeverințe în original emisă de angajator, obligația de a presta orele de muncă în interes local încetează.

Art.37. Persoanele singure/famiile care au în componență persoane care declară că nu realizează venituri, vor prezenta o adeverință emisă de AJOFM, din care să reiasă că persoana/persoanele în cauză s-au înregistrat în vederea ocupării unui loc de muncă sau pentru a urma cursuri de calificare/recalificare.

Art.38. Dacă nu se respecta obligația de a efectua integral orele de muncă în interes local sau refuză nejustificat două oferte de muncă facilitate de DGASMC Sebeș, dreptul la ajutorul pentru plata chiriei încetează. Titularul acestui beneficiu social sau oricare dintre membrii familiei înscrși la dosar nu vor putea accesa ajutorul pentru plata chiriei.

Cap.VIII. Acordarea efectivă a ajutoarelor pentru plata chiriei

Art.39. Ajutorul pentru plata chiriei se acordă în limita sumei maxime corespunzătoare punctajului obținut, pe o perioadă de maxim 12 luni.

Art.40. Sumele acordate cu titlul de ajutor pentru plata chiriei se vor plăti direct proprietarului/propietarilor locuinței, prin transfer bancar în contul specificat în contractual de închiriere.

Art.41. Plata se va face în baza dispoziției de acordare a ajutorului pentru plata chiriei, a copiei după contractual de închiriere înregistrat la Administrația Finanțelor Publice Sebes precum și a declarației pe proprie răspundere din partea chiriașului din care să reiasă faptul că efectiv locuiește în imobilul menționat în contractul de închiriere.

Art.42. În cazul în care se constată că ajutorul a fost acordat în mod necuvenit (ex. titularul ajutorului a părăsit spațiul locativ ocupat și locuiește la altă adresă), acesta va fi recuperat în condițiile legii.

Art.43. Recuperarea sumelor plătite necuvenit cu titlu de ajutor de plată a chiriei se face de către DGASMC Sebeș, în baza dispoziției primarului, care se comunică debitorului în termen de 5 zile de la data comunicării către prefect.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier Local Poloșan Ioan



SECRETAR GENERAL MUNICIPIUL SEBEȘ

Vlad Cristina Elena

Anexa nr. 2 la HCL nr. 101/2024

CONSILIUL LOCAL SEBEȘ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, MEDICALĂ ȘI COMUNITARĂ SEBEȘ

Planul de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoane adulte apte de muncă, beneficiare ale ajutorului pentru plata chiriei

Nr. crt.		Lucrări de executat	Nr. ore/lună	Nr. persoane	Perioada	Responsabil
1.	Serviciul Public de Administrarea Patrimoniului	Menținerea curățeniei și a efectuării lucrărilor de întreținere în subsolul clădirilor primăriei, a curților, a spațiilor verzi adiacente și la mutarea unor piese de mobilier				
2.		Curățenia unor parcuri, zone de agrement și terenuri virane de gunoaie. Curățat manual al zăpezii și a gheții pe suprafețe care nu fac obiectul contractelor de salubritate				
3.		Curățenia unor parcuri, zone de agrement și terenuri virane de gunoaie				
4.		Răzuit manual afișe amplasate ilegal				
5.		Igienizarea spațiilor și evacuare de bunuri				
6.	Direcția Generală de Asistență Socială, Medicală și Comunitară Sebeș	Încărcat-descărcat produse POAD				
7.	ONG – parteneri publici privați	Igienizarea spațiilor				



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier Local Poloșan Ioan

Vlad Cristina Elena

SECRETAR GENERAL MUNICIPIUL SEBEȘ